

*УТВЕРЖДЕНО*  
*Постановление*  
*Министерства*  
*природных*  
*ресурсов и охраны*  
*окружающей среды*  
*Республики Беларусь*  
*14.01.2022 № 3*

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 6.26.1 «Согласование инструкции по обращению с отходами производства»**

#### 1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – территориальные органы Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды по месту осуществления деятельности по обращению с отходами производства, в том числе:

Минский городской комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды – в случае осуществления деятельности по обращению с отходами производства на территории г. Минска;

областные комитеты природных ресурсов и охраны окружающей среды – в случае осуществления деятельности по обращению с отходами производства на территории двух и более районов одной области;

районные, городские или городские и районные инспекции природных ресурсов и охраны окружающей среды – в случае осуществления деятельности по обращению с отходами производства на территории соответствующих районов и (или) городов, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце третьем настоящего подпункта;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке согласования инструкций по обращению с отходами производства, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 ноября 2019 г. № 818 (далее – Положение);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в абзаце втором части первой пункта 8 Положения;

1.3.2. административная процедура осуществляется в отношении инструкций по обращению с отходами производства;

1.3.3. срок, в течение которого заинтересованное лицо должно обратиться за осуществлением административной процедуры, определен в пункте 3 Положения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные в <u>пункте 5</u> статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме:  в ходе приема заинтересованного лица;
инструкция по обращению с отходами производства	в соответствии с <u>частью первой</u> пункта 2 статьи 18 Закона Республики Беларусь от 20 июля 2007 г. № 271-3 «Об обращении с отходами», должна представляться в 2 экземплярах	нарочным (курьером);  по почте

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
копия(и) положительного(ых) заключения(й) государственной экологической экспертизы (в случаях, предусмотренных <u>пунктом 1</u> статьи 5 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2016 г. № 399-З «О государственной экологической экспертизе, стратегической экологической оценке и оценке воздействия на окружающую среду») по документации (если разработка таковой требуется в соответствии с законодательством) на объект по использованию отходов, объект хранения, захоронения или обезвреживания отходов	государственное учреждение образования «Республиканский центр государственной экологической экспертизы и повышения квалификации руководящих работников и специалистов» Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
инструкция по обращению с отходами производства с проставлением грифа согласования, состоящего из слова «СОГЛАСОВАНО», наименования органа, уполномоченного на осуществление этой административной процедуры, должности лица, согласующего инструкцию, его подписи и ее расшифровки, даты, которые заверяются печатью этого органа	5 лет	в письменной форме

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды	в письменной форме